

Na temelju članka 96. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine HNŽ-a“ broj: 5/00. 4/04. 5/04. 6/08. 1/14. i 7/16.) i članka 86. i 104. Statuta Škole a uz prethodno mišljenje Učiteljskog vijeća Škole, Školski odbor Osnovne škole fra Didaka Buntića Čitluk na sjednici od 14.11.2019. godine, donosi

## **PRAVILNIK O PEDAGOŠKIM MJERAMA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

1. Pravilnikom o pedagoškim mjerama (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti, način i postupak nagrađivanja učenika, pravdanje izostanaka, izricanje poticajnih i stegovnih pedagoških mjera.
2. Svrha izricanja pedagoške mjere je da se njenim izricanjem utječe na promjenu ponašanja učenika kojem je mjera izrečena te da bude poticaj na odgovorno i primjerno ponašanje drugim učenicima.
3. Pedagoške mjere trebaju potaknuti učenike na preuzimanje odgovornosti i usvajanje pozitivnog odnosa prema školskim obvezama i okruženju.
4. Izricanje pedagoških mjera temelji se na principima postupnosti, proporcionalnosti, pravednosti i pravodobnosti.
5. Pedagoške mjere izriču se zbog povrede dužnosti, neispunjavanja obveza, nasilničkog ponašanja i drugih neprimjerenih ponašanja.

### **II. IZVADAK IZ ZAKONA O OSNOVNOM ODGOJU I OBRAZOVANJU HNŽ-a**

#### **Članak 2.**

1. Učenici se ocjenjuju iz svih nastavnih predmeta koje izučavaju kao i iz vladanja.
2. Ocjenjivanje učenika je javno.

#### **Članak 3.**

1. Ocjene iz pojedinih nastavnih predmeta su brojčane a utvrđene su kao:

- odličan (5)
- vrlo dobar (4)
- dobar (3)
- dovoljan (2)
- nedovoljan (1)

2. Ocijene iz vladanja su opisne a utvrđuju se kao:

- uzorno
- dobro
- loše

#### **Članak 4.**

1. Opći uspjeh učenika utvrđuje se na kraju prvog polugodišta i na kraju nastavne godine.
2. Opći uspije utvrđuje se i nakon popravnih ispita.

#### **Članak 5.**

1. Opći uspijeh utvrđuje se ako je učenik ocijenjen iz svih nastavnih predmeta koji se brojčano ocjenjuju a utvrđuje se kao:
  - odličan
  - vrlo dobar
  - dobar
  - dovoljan
  - nedovoljan
2. Učeniku čiji je rad pozitivno vrednovan upisuje se i srednja ocijena.

#### **Članak 6.**

Opći uspijeh učenika razredne nastave na prijedlog razrednog učitelja utvrđuje Učiteljsko vijeće a učenika predmetne nastave na prijedlog predmetnih učitelja utvrđuje odjelsko vijeće.

### **III. PEDAGOŠKE MJERE**

#### **Članak 7.**

Pedagoške mjere u osnovnoj školi dijele se na:

- stegovne
- poticajne

#### **Članak 8.**

1. Stegovne pedagoške mjere su
  - **OPOMENA (USMENA I PISMENA)**
  - **UKOR**
  - **STROGI UKOR**
  - **PREMJEŠTAJ U DRUGU ŠKOLU**
2. Pedagoške mjere izriču se prema težini neprihvatljivog ponašanja.

## Članak 9.

Neprihvatljiva ponašanja na temelju kojih se izriču pedagoške mjere učenicima koji se neprimjerenom odnosu prema radu, učiteljima i drugim radnicima, drugim učenicima i školskoj imovini za posljedicu imaju snižavanje ocjena iz vladanja.

## Članak 10.

1. Usmenu i pismenu opomenu izriče razrednik samostalno ili na prijedlog predmetnog učitelja.
2. **USMENA OPOMENA** se izriče u razrednom odjelu zbog:
  - neopravdanog izostanka sa nastave 2 nastavna sata pojedinačno;
  - neprihvatljivog ponašanja sa 2 bilješke u Razrednoj knjizi;
  - nemarnog odnosa prema radu, odnosno loš uspjeh iz 2 nastavna predmeta;
  - ometanje odgojno-obrazovnog rada (izazivanje nereda, stvaranje buke, pričanje nakon usmene opomene učitelja/nastavnika ili dovikivanje tijekom odgojno-obrazovnog rada);
  - onečišćenje školskoga prostora i okoliša (bacanje smeća izvan koševa za otpatke);
  - oštećenje imovine u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;
  - nanošenjem manje materijalne štete (šaranje, urezivanje u namještaj);
  - nedopušteno korištenje informacijsko-komunikacijskih uređaja tijekom odgojno-obrazovnog rada (mobilni uređaji tijekom nastavnog procesa trebaju biti izgašeni);
  - pomaganje ili poticanje ulaska neovlaštenih osoba u školski prostor;
  - poticanje drugih učenika na neprihvatljiva ponašanja;
  - uznemiravanje učenika ili radnika škole odnosno druge aktivnosti koje izazivaju nelagodu u drugim osoba, nakon što je učenik na to upozoren;
  - korištenje nedopuštenih izvora podataka u svrhu prepisivanja.
3. Usmena opomena nema za posljedicu sniženu ocjenu iz vladanja.
4. **PISMENA OPOMENA** se izriče u razrednom odjelu zbog:
  - ometanje odgojno-obrazovnog rada na način da je onemogućeno njegovo daljnje izvođenje;
  - povreda dostojanstva druge osobe omalovažavanjem, vrijeđanjem ili širenjem neistina i glasina o drugom učeniku ili radniku škole;
  - otkazivanje poslušnosti učiteljima;
  - neopravdanog izostajanja sa nastave 5 nastavnih sati pojedinačno ili 8 i više nastavnih sati uzastopno;
  - nemarnog odnosa prema radu, odnosno loš uspjeh iz 4 nastavna predmeta;
  - udaranje, sudjelovanje u tučnjavi i druga ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost učenika ili druge osobe, ali bez težih posljedica;
  - prisvajanje tuđih stvari;

- klađenje ili kockanje u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;
  - dovođenje ili pomaganje prilikom dolaska neovlaštenim osobama koje su nanijele štetu osobama ili imovini u prostoru škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;
  - pušenje u prostoru škole ili na drugom mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;
  - korištenje ili zloupotreba podataka (ispravljanje ocjena u Razrednoj knjizi).
5. Pismena opomena ima za posljedicu ocjenu iz vladanja „**DOBRO**“.

### Članak 11.

1. Pedagošku mjeru **UKOR** izriče odjelsko vijeće ili razrednik samostalno, odnosno na prijedlog predmetnog učitelja.
2. Pedagoška mjera iz točke 1. ovog članka izriče se na sjednici odjelskog vijeća ili u razrednom odjelu zbog:
  - neopravdano izostaje s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada (samovoljno napuštanje nastave 8 nastavnih sati pojedinačno ili 15 nastavnih sati i više);
  - nemarnog odnosa prema radu, odnosno loš uspjeh iz 6 nastavnih predmeta
  - učenik je zapisan 3 i više puta da krši pravila kućnog reda (korištenje mobitela, slušalica, posjećivanje internet/facebook na nastavi);
  - nekorektno se odnosi prema drugim učenicima i školskom osoblju, ugrožavajući pri tom njihova prava (rasna, vjerska i ostala uvjerenja);
  - zapisan da izaziva i sudjeluje u verbalnim i fizičkim sukobima (prijetnje, psovke, vrijeđanja, verbalno i fizičko nasilje);
  - namjerno otuđuje i oštećuje školsku imovinu, imovinu drugih učenika i radnika škole;
  - uživa i donosi cigarete, alkohol ili druga sredstva ovisnosti u školsku zgradu ili školsko dvorište;
  - namjerno uništava ili krivotvori pedagošku dokumentaciju (svjedodžbe, ispričnice, potvrde i slično);
  - u javnosti (na društvenim mrežama i u javnim prostorima) narušava ugled škole, učenika i radnika škole (neovlašteno snimanje, fotografiranje i objavljivanje snimke i fotografije nastave, učenika, učitelja i ostalih radnika, slikanje ispita znanja);
  - poticanje grupnog govora mržnje;
  - prisila drugog učenika na neprihvatljivo ponašanje (iznuđivanje novca);
  - uporaba pirotehničkih sredstava tijekom nastavnog procesa u školi i u krugu škole;
3. Ukori ima za posljedicu ocjenu iz vladanja “**DOBRO**”.

## Članak 12.

Pedagoške mjere strogi ukor i premještaj u drugu školu izriče Učiteljsko vijeće zbog ponavljanja radnji zbog kojih su već izrečene stegovne pedagoške mjere a naročito zbog uništavanja školske imovine, imenika učenika i dnevnika rada, izazivanje tuče, namjernog ometanja odgojno-obrazovnog procesa, drskog odnosa prema učiteljima, drugim učenicima i radnicima i slično.

## Članak 13.

1. Pedagošku mjeru **STROGI UKOR** izriče Učiteljsko vijeće na prijedlog odjelskog vijeća ili razrednika.
2. Pedagoška mjera iz točke 1. ovog članka izriče se zbog:
  - neopravdanog izostajanja s nastave preko 12 nastavnih sati pojedinačno ili preko 25 nastavnih sati i više uzastopno;
  - nemarnog odnosa prema radu odnosno loš uspjeh iz 8 nastavnih predmeta;
  - objavljivanje materijala elektroničkim ili drugim putem, a koji za posljedicu imaju povredu ugleda, časti i dostojanstva druge osobe;
  - teška krađa odnosno krađa počinjena na opasan ili drzak način, obijanjem, provaljivanjem ili svladavanjem prepreka da se dođe do stvari;
  - uvezivanjem razloga iz prethodnih stavaka po prosudbi učiteljskog vijeća, odnosno na prijedlog odjelskog vijeća.
3. Strogi ukor ima za posljedicu ocjenu iz vladanja “**LOŠE**”.

## Članak 14.

1. Pedagošku mjeru **PREMJETAJ U DRUGU ŠKOLU** izriče Učiteljsko vijeće samostalno ili na prijedlog odjelskog vijeća.
2. Pedagoška mjera iz točke 1. ovog članka izriče se zbog:
  - neopravdanog izostajanja s nastave 20 nastavnih sati pojedinačno ili preko 50 nastavnih sati uzastopno;
  - ugrožavanje sigurnosti učenika ili radnika (korištenje oružja, opasnih predmeta, uništavanje imovine radnika u prostoru škole ili na drugom mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad);
  - nasilno ponašanje koje je rezultiralo teškim emocionalnim ili fizičkim posljedicama za drugu osobu;
  - uvezivanjem razloga iz prethodnih stavaka, po prosudbi odjelskog vijeća odnosno Učiteljskog vijeća;
3. Premještaj u drugu školu ima za posljedicu ocjenu iz vladanja “**LOŠE**”.
4. Odlukom o izrečenoj mjeri premještaj u drugu školu obvezno se određuje najbliža druga osnovna škola koja je obvezna primiti učenika radi nastavka školovanja.

## **Članak 15.**

1. Pedagoške mjere izrečene u tijeku školske godine mogu se u toku iste ublažiti ili ukinuti.
2. Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na pedagošku mjeru premještaj u drugu školu.

## **Članak 16.**

Poticajne pedagoške mjere su:

- pohvale
- nagrade

## **POHVALE UČENIKA**

### **Članak 17.**

Radi poticanja učenika na marljivije, savjesnije učenje i odgovarajuće ponašanje u školi i izvan nje, te cjelokupnog rada na ostvarivanju odgojnih i obrazovnih zadataka, učenici se pohvaljuju i nagrađuju.

### **Članak 18.**

Tijekom i na kraju nastavne godine učenici mogu biti usmeno i pismeno pohvaljeni zbog izvanrednih rezultata postignutih u ostvarivanju:

- programa odgojno-obrazovnog rada u cjelini;
- programa pojedinih odgojno-obrazovnih područja i predmeta;
- program izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti;
- program učeničkih klubova i udruga;
- drugih rezultata u radu, učenju i ponašanju u školi i izvan nje.

### **Članak 19.**

Prijedlog za izricanje usmene i pismene pohvale mogu dati:

- razredni učitelj, razrednik i drugi učitelji;
- ravnatelj škole i stručni suradnici;
- razredna vijeća i Učiteljsko vijeće;
- učeničke udruge i klubovi;
- voditelji pojedinih programa (aktivnosti);
- učenici pojedinog razrednog odjela.

## **Članak 20.**

1. Prijedlog za izricanje usmene i pismene pohvale daje se usmeno ili pismeno, razrednom, odnosno Učiteljskom vijeću.
2. U prijedlogu trebaju biti istaknuti i pobliže obrazloženi razlozi zbog kojih učeniku predlažu za usmenu ili pismenu pohvalu.

## **Članak 21.**

Tijekom osnovnoškolskog obrazovanja (od I. do IX. razreda) učenici mogu biti pohvaljeni za učenje i primjereno ponašanje a naročito za:

- postizanje izvanrednih uspjeha u školskim i izvanškolskim aktivnostima;
- savjesno i uspješno izvršavanje svih učeničkih obveza;
- za aktivnu i uspješnu suradnju sa učiteljima i učenicima tijekom izvođenja odgojno-obrazovnog procesa, kulturno ophođenje, snošljivost, solidarnost i međusobno uvažavanje;
- pravilan i savjesan odnos prema školskoj, društvenoj, osobnoj i tuđoj imovini.

## **Članak 22.**

1. Odluke o pohvaljivanju učenika objavit će se na svečan način na prigodnim proslavama na kraju obrazovnih razdoblja te putem oglasne knjige ili drugim prigodnim načinom.
2. Pismena pohvala izdaje se u obliku tiskanice koju potpisuje razrednik, voditelj aktivnosti ili ravnatelj škole.
3. Pohvale su:
  - pohvalnice (pisane pohvale), povelje, plakete, diplome i slično;
  - usmene pohvale objavljene na skupovima u svezi sa obilježavanjem prigodnih događaja;
  - priznanje u obliku medalja, pokala, knjiga, slika i slično;
4. Pohvale ovog pravilnika mogu se dodjeljivati pojedinačno, skupini, razredu i slično.

## **Članak 23.**

1. Odjeljsko vijeće, na prijedlog razrednika ili predmetnog učitelja na kraju nastavne godine pohvaljuje učenika za odlično učenje i uzorno vladanje.
2. Učiteljsko vijeće na prijedlog odjeljskog vijeća pohvaljuje učenika za iznadprosječne rezultate u učenju i vladanju, odnosno odličan uspjeh iz svih nastavnih predmeta i uzorno vladanje.

## **NAGRADE UČENIKA**

1. Nagrade se dodjeljuju pojedincima i skupinama učenika koji su na natjecanjima utvrđenim Godišnjim planom i programom rada škole postigli najbolji uspjeh u izvannastavnim aktivnostima te uspjesima postignutim na općinskom, županijskom i državnom natjecanju.
2. Shodno mogućnostima škole, nagrade mogu biti: knjige, grafički i likovni material, financijska potpora za odlazak na ekskurziju ili neki drugi oblici rekreacije učenika.

## **IV. PRAVA I OBVEZE UČENIKA**

### **Članak 24.**

1. Roditelji, odnosno skrbnici učenika obvezni su da učenici i redovito pohađaju nastavu i da izvršavaju druge školske obveze utvrđene nastavnim planom i programom.
2. Učenici imaju pravo i obvezu aktivno sudjelovati u odgojno-obrazovnom procesu, redovito izvršavati svoje obveze u nastavi i drugim oblicima rada koji se odnose na izvođenja odobrenih nastavnih planova i programa.

## **V. IZOSTANCI**

### **Članak 25.**

1. Izostanak sa nastave u slučaju pravodobnog zahtijeva roditelja, može odobriti:
  - učitelj za izostanak tijekom nastavnog dana;
  - izostanak sa nastave može odobriti razrednik do 5 (uzastopnih) radnih dana;
  - ravnatelj za izostanak do 7 (uzastopnih) radnih dana;
  - Učiteljsko vijeće od 7 i više (uzastopnih) radnih dana.
2. Opravdanost izostanka sa nastave, zbog zdravstvenih razloga može odobriti:
  - razrednik 3 radna dana tijekom školske godine (3 dana se ne odnose na uzastopno izostajanje, već izostajanje po jedan dan) bez liječničke ispričnice;
  - razrednik za izostanak s nastave 3 i više dana samo uz liječničku ispričnicu;
  - učenik koji zbog izvanškolskih aktivnosti (kao što su športske u okviru športskih klubova, obveza u glazbenoj/plesnoj školi ili kulturno-umjetničkom društvu i sl.) neće nazočiti nastavi dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku, a roditelj mora donijeti potvrdu kluba ili škole o izostanku;
  - učenik koji ima dogovoren specijalistički liječnički pregled dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti liječničku ispričnicu.
3. Učenici koji odlaze na specijalističke preglede koji se unaprijed zakazuju trebaju nastojati da se ti pregledi dogovaraju u vrijeme kada nemaju nastavu.



4. Ukoliko nije moguće dogovoriti termin liječničkog pregleda izvan nastave – učenik je obvezan unaprijed razredniku, a ako to nije moguće – predmetnom učitelju najaviti izostanak i dokazati uz liječničku ispričnicu.
5. Izbjegavanje provjere znanja učenik za kojega postoji opravdana sumnja da izbjegava najavljenju provjeru znanja bit će usmeno ili pismeno ispitan prvi ili najkasnije drugi sat nakon termina redovne provjere.
6. Ako učenik često izostaje po jedan dan tjedno ili određene dane u tjednu, roditelj je dužan osobno pravdati izostanak uz obvezno predočenje liječničke potvrde.
7. Rok za opravdanje naprijed navedenih izostanaka je pet radnih dana.
8. Prema procjeni razrednika, razrednik će uputiti na razgovor stručnom suradniku ili ravnatelju Škole.
9. Prema procjeni razrednika razgovoru će nazočiti i roditelj.
10. Na prvi sat učenik može zakasni do 10 minuta iz opravdanih razloga koje je dužan odmah iznijeti učitelju (kašnjenje zbog prijevoza) i sudjelovati na nastavi.
11. Učenik koji zakasni bez valjanog opravdanja na početak sata ne može ući u učionicu već mora sačekati kraj sata.
12. Učenici koji zbog bolničkog liječenja izostaje više od mjesec dana, roditelj je dužan blagovremeno obavjestiti razrednika i upravu škole uz pravovaljanu medicinsku dokumentaciju.

#### **Članak 26.**

Odabir učenika generacije utvrđen je Pravilnikom o kriterijima za izbor učenika generacije.

#### **Članak 27.**

1. Na izrečenu pedagošku mjeru o kojoj će učenik, njegov roditelj ili skrbnik biti pismeno obaviješteni isti imaju pravo žalbe koju mogu uputiti drugostupanjskom tijelu u roku od tri (3) dana od dana primitka izrečene pedagoške mjere, te je učenik, njegov roditelj ili skrbnik dužan nadoknaditi načinjenu štetu na imovini škole.
2. Školski odbor je obvezan u roku od osam (8) dana od dana prijema žalbe donijeti odluku o istoj, odnosno prigovoru na izrečenu pedagošku mjeru.

### **Članak 28.**

1. Odluka Školskog odbora po uloženoj žalbi/prigovoru je konačna osim u slučaju kada se radi o pedagoškoj mjeri premještaj u drugu školu, kada roditelj/skrbnik učenika može uložiti prigovor Ministarstvu prosvjete, znanosti, kulture i športa HNŽ-a u roku od tri (3) dana od dana primitka pismene odluke Školskog odbora.
2. Ulaganje prigovora Ministarstvu prosvjete, znanosti, kulture i športa HNŽ-a odlaže izvršenje izrečene pedagoške mjere.

## **VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 29.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči škole.

### **Članak 30.**

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pedagoškim mjerama, ur. broj: 03-01-742/02 od 30.12.2002. godine sa izmjenama i dopunama.

Predsjednica Školskog odbora  
/Milenka Šego, prof./

Ravnatelj škole  
/Marin Kapular, prof./